|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к приказу и.о. директора РГКП «Центр судебных экспертиз Министерства юстиции  Республики Казахстан»  от « 6 » августа 2021 года  №226 |

**Антикоррупционный стандарт**

**работников РГКП «Центр судебных экспертиз**

**Министерства юстиции Республики Казахстан»**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Антикоррупционный стандарт работников РГКП «Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан» (далее – Центр) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, утвержденными Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности Центра.

2.Разработчиком Антикоррупционного стандарта работников Центра (далее – Антикоррупционный стандарт) является Управление кадровой работы и документооборота Центра.

3.Антикоррупционный стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения работников Центра, достижения атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также для своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.

1. **Принципы Антикоррупционного стандарта**

4. Принципами Антикоррупционного стандарта являются:

1) законность;

2) транспарентность;

3) этичность;

4) соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;

5) недопущение конфликта интересов.

1. **Порядок применения Антикоррупционного стандарта**

5. Работники Центра при исполнении должностных инструкций руководствуются требованиями законодательства Республики Казахстан и не связаны с решениями политических партий, общественных объединений и их органов.

6. Работники Центра в рамках действующего законодательства Республики Казахстан (в том числе трудового, по противодействию коррупции):

1) при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц обеспечивают:

- приоритет прав и свобод граждан, недопустимость проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;

- минимальный срок реализации прав и обеспечения законных интересов граждан;

- оказание государственных услуг в соответствии со стандартами государственных услуг;

- равный доступ услугополучателям без какой-либо дискриминации по мотивам происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам;

- недопустимость случаев:

- когда рассмотрение обращения гражданина возлагается на лицо, в отношении которого есть основания полагать, что оно не заинтересовано в объективном решении вопроса;

- обращения жалобы во вред лицу, подавшему жалобу, или в интересах которого она была подана;

- направления обращений должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;

- возможности разглашения без согласия граждан сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне;

- установления данных о личности гражданина, не относящихся к обращению.

2) при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции обеспечивают:

- четкое разграничение компетенции и согласованное функционирование всех структурных подразделений и должностных лиц;

- недопустимость издания приказов и указаний, не имеющих отношение к исполнению должностных полномочий и (или) направленных на нарушение законодательства Республики Казахстан;

- недопустимость случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;

- соблюдение принципов меритократии;

- персональную ответственность за законность принимаемых решений.

3) при осуществлении государственных закупок, связанных с приобретением товаров, работ, услуг:

- оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для государственных закупок;

- предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом;

- обеспечивать открытость и прозрачность процесса государственных закупок;

- не допускать коррупционных проявлений;

- не допускать участия в качестве потенциального поставщика (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя), имеющих неисполненные обязательства по исполнительным документам и включенных в Единый реестр должников.

4) в повседневной деятельности:

- сохраняют и укрепляют доверие общества к гражданской службе, государству и его институтам;

- соблюдают общепринятые морально-этические нормы;

- обеспечивают поддержание авторитета государственной власти и недопущение действий, способных дискредитировать Республику Казахстан и противоречащих интересам гражданской службы, в том числе противостояния проявлениям коррупции, строгого соблюдения установленных законодательством для гражданских служащих запретов и ограничений;

- не допускают совершение действий, которые могут привести к использованию должностных полномочий и основанного на них авторитета в личных, групповых и иных неслужебных интересах;

- незамедлительно доводят до сведения руководства Центра и территориального подразделения Центра и (или) правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;

- при необходимости доводят до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

- незамедлительно доводят до сведения руководства и (или) правоохранительных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения;

- воздерживаются от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

- не принимают и не дарят подарки в связи с исполнением служебных полномочий;

- не используют служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

- отказываются от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственных отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети);

- проявляют активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;

- незамедлительно в письменной форме сообщают непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения приказа;

- поддерживают соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;

- на постоянной основе принимают меры по устранению причин и условии возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;

- соблюдают трудовую дисциплину и служебную этику;

- не допускают в отношении руководства проявлений личной преданности, стремления к получению выгод и преимуществ за счет их должностных возможностей;

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих служебных обязанностей несут гражданско-правовую, дисциплинарную, административную, уголовную ответственность.

7. Руководитель и заместители руководителя Центра и территориального подразделения Центра:

- своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;

- осуществляет руководство путем единоличной распорядительной деятельности и несет персональную ответственность за законность принимаемых решений;

- не требует от подчиненных исполнения указаний, выходящих за рамки их должностных инструкций;

- своевременно принимает исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей;

- принимает исчерпывающие меры по предупреждению коррупции и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

- несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди подчиненных им сотрудников и недопущение совершения ими коррупционных правонарушений.